



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

| |
|---|
| DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO |
| SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA |
| PO SERVIZI OPERATIVI E IGIENE URBANA |

REG. DET. DIR. N. 2061 / 2022

Prot. corr.

OGGETTO: Convocazione dei comizi per le elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica di data 25 settembre 2022. Servizi di facchinaggio e trasporto. R.T.I. COOPSERVICE SOC. COOP. P. A. e SCALO FLUVIALE SOCIETA' COOPERATIVA. Impegno di spesa per l'allestimento dei seggi elettorali nell'ambito del contratto quadro triennale stipulato dalla Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Spesa presunta euro 85.400,00 IVA compresa. CIG derivato 842789789D

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con decreto del Presidente della Repubblica 21 luglio 2022, n. 97, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie generale n. 169 del 21 luglio 2022, sono stati convocati per il giorno di domenica 25 settembre 2022 i comizi per lo svolgimento delle elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica

Posto che per il regolare svolgimento delle elezioni anzidette, è indispensabile il servizio di facchinaggio e trasporto per la distribuzione dei materiali (cabine, tavoli, letti, schede, cancelleria ecc.) nei molteplici edifici sedi di seggio, per l'allestimento degli stessi, per il ritiro delle schede non votate e per il successivo ritiro dei materiali elettorali nel periodo 01.09.2022 / 15.10.2022;

considerato che:

- la L.R. 26/2014 all'art.3, comma 1, ha istituito, all'interno dell'ordinamento regionale, la Centrale Unica di Committenza regionale (C.U.C.-FVG) per l'acquisto di beni e la

| | | | |
|--|-------------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Francesca Tion | Tel: 040 675 8388 | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Monica Goina | Tel: 040 675 8777 | E-mail: monica.goina@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Goina | Tel: 040 675 8777 | E-mail: monica.goina@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

fornitura di servizi a favore degli enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (lettera b);

- per le finalità di cui all'art. 43 della L.R. 26/2014, la C.U.C.-FVG, in funzione di soggetto aggregatore, opera aggiudicando appalti pubblici o stipulando accordi quadro per l'acquisizione di beni e di servizi, ai sensi dell'art. 44, comma I della predetta legge;
- la C.U.C.-FVG opera previa adozione del documento di programmazione annuale e di previsione triennale degli appalti pubblici da aggiudicare e dei contratti quadro da stipulare negli esercizi successivi;

atteso che tra i contratti quadro stipulati è stato individuato il "Contratto quadro facchinaggio 1.10.2017-30.9.2020" - stipulato in data 28.09.2017 - con il R.T.I. COOPSERVICE SOC. COOP. P. A. e SCALO FLUVIALE SOCIETA' COOPERATIVA, rinnovato dalla C.U.C. - FVG con decreto n. 1202 del 9.12.2019 con successiva stipula di atto aggiuntivo di rinnovo avente data 4.5.2020, per la durata di 36 mesi a decorrere dal 07.05.2020 e sino al 06.05.2023;

dato atto che il Comune di Trieste ha aderito al contratto quadro e stipulato il contratto derivato con il R.T.I. COOPSERVICE SOC. COOP. P. A. e SCALO FLUVIALE SOCIETA' COOPERATIVA - CIG 842789789D - ai sensi di quanto disposto dall'art. 43 della L.R. 26/2014 e s.m.i., per i servizi di facchinaggio e trasporto per il periodo 1.10.2020-6.5.2023;

stimato in euro 85.400,00 IVA compresa l'importo necessario per i servizi in questione, come da preventivo presentato dall'appaltatore in data 12.008.2022, sub prot. 12°/13/15/2-22 (944) PG 164272, sulla base del servizio eseguito per le consultazioni elettorali precedenti - considerando i maggiori costi per il lavoro domenicale notturno, nonché per il numero di schede elettorali (5) per seggio;

dato atto che, allo stato attuale, non è possibile presentare la consueta formale richiesta di estensione del contratto derivato alla C.U.C.- FVG di cui sopra, per l'esecuzione degli ulteriori servizi in oggetto, in quanto l'importo massimo del contratto quadro è già stato raggiunto e non vi è più disponibilità da parte della C.U.C. - FVG per nuove attribuzioni/estensioni;

considerato che, tuttavia, negli anni di pendenza contrattuale, il contratto derivato è già stato esteso più volte dalla C.U.C. - FVG e, per ogni estensione, residua una quota non utilizzata e rilevato, peraltro, che nel 2020 non sono stati eseguiti tutti i servizi di facchinaggio preventivati, in ragione dell'emergenza sanitaria allora in essere, che ha sospeso gran parte dei fabbisogni;

precisato che il pagamento sarà effettuato in ragione delle prestazioni effettivamente eseguite e debitamente contabilizzate e che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.LGS. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);

rilevato che il rimborso del servizio in questione, finalizzato alla regolare esecuzione dei comizi per le elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 25 settembre 2022, è posto a carico dello Stato;

| | | | |
|--|-------------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Francesca Tion | Tel: 040 675 8388 | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Monica Goina | Tel: 040 675 8777 | E-mail: monica.goina@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Goina | Tel: 040 675 8777 | E-mail: monica.goina@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

preso atto che:

- con Delibera Consiliare n. 26 del 31/05/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 e che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- con deliberazione giunta n. 269 dd. 20/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Prestazione 2022 – 2024 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

rilevato che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza come segue:
anno 2022 – euro 85.400,00
- e che il cronoprogramma dei pagamenti per l'opera di cui trattasi è il seguente:
anno 2022 – euro 85.400,00

visti:

- il testo unico sull'ordinamento degli enti locali, di cui al Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, artt. 107, 109, 147 bis, 183 e 191;
- lo Statuto del Comune di Trieste, entrato in vigore il 19 novembre 2000, e in particolare l'art. 131 comma 5, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno;
- la determinazione dirigenziale n. 657/2021 del Servizio Ambiente ed Energia (conferimento di incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Servizi Operativi e Igiene Urbana), circa la competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.LGS. 267/2000 e s.m.i. in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa di euro 85.400,00 IVA compresa, necessaria all'esecuzione dei servizi *de quo* nell'ambito del contratto derivato stipulato con il R.T.I. COOPSERVICE SOC. COOP. P. A. e SCALO FLUVIALE SOCIETA' COOPERATIVA - CIG derivato 842789789D - per il periodo 01.09.2022/15.10.2022, per l'effettuazione dei servizi di facchinaggio e trasporto necessari ed ulteriori, nell'ambito e per le operazioni connesse ai comizi per le elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 25 settembre 2022;

I. di dare atto che:

- con Delibera Consiliare n. 26 del 31/05/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024 e che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

| | | | |
|--|-------------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Francesca Tion | Tel: 040 675 8388 | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Monica Goina | Tel: 040 675 8777 | E-mail: monica.goina@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Goina | Tel: 040 675 8777 | E-mail: monica.goina@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

- con deliberazione giuntale n. 269 dd. 20/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Prestazione 2022 – 2024 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

2. di dare atto altresì che:

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata con il presente provvedimento viene a scadenza nell'anno 2022 per euro 85.400,00

- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

anno 2022: euro 85.400,00

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- il cronoprogramma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è il seguente:

anno 2022: euro 85.400,00;

3. di dare atto che il pagamento sarà effettuato in ragione delle prestazioni effettivamente eseguite e debitamente contabilizzate;

4. di accertare l'entrata complessiva di euro 85.400,00 ai capitoli di seguito elencati:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|--|-------|------------------|-----------|----------|-----|-----------|-----------------|
| 2022 | 00093510 | TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER ELEZIONI NAZIONALI | 02480 | E.2.01.01.01.999 | 00009 | 09002 | N | 85.400,00 | 2022: 85.400,00 |

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 85.400,00 ai capitoli di seguito elencati:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|--------------------------------------|-------|------------------|-----------|----------|-----|-----------|-----------------|
| 2022 | 00090800 | ALTRI SERVIZI PER ELEZIONI NAZIONALI | 02480 | U.1.03.02.99.004 | 00009 | 09002 | N | 85.400,00 | 2022: 85.400,00 |

6. di autorizzare con il presente atto la liquidazione delle fatture, la cui emissione verrà autorizzata dall'ufficio a seguito della verifica di conformità del servizio alle specifiche di legge ed alle direttive impartite dall'ufficio.

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Francesca Tion | Tel: 040 675 8388 | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Monica Goina | Tel: 040 675 8777 | E-mail: monica.goina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Goina | Tel: 040 675 8777 | E-mail: monica.goina@comune.trieste.it | |

PER LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.sa Francesca Tion

IL VICE DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
ing. Luigi FANTINI

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

| | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Francesca Tion | Tel: 040 675 8388 | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Monica Goina | Tel: 040 675 8777 | E-mail: monica.goina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Goina | Tel: 040 675 8777 | E-mail: monica.goina@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FANTINI LUIGI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 18/08/2022 09:39:57